

Утверждаю
 Директор МКОУ
 «Прогимназия №66/1»
 З.А. Сарахова
 Приказ №94 от 01.09.2024г.



**План работы по противодействию терроризму и экстремизму
 на 2024 – 2025 учебный год.**

1. Работа администрации прогимназии:

№	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	Ежедневно.	Осмотр здания, территории, спортивной площадки и участков на предмет обнаружения подозрительных предметов.	Завхоз.
		Осмотр ограждений, ворот запасных выходов, замков, решеток на предмет их целостности и исправности.	Сторож.
	Ежедневно.	Проверка исправности системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем.	Завхоз.
		Контроль работы сторожей.	Завхоз.
		Контроль соблюдения пропускного режима.	Завхоз.
2.	Ежедневно.	Заключение договора по обслуживанию АПС и тревожной кнопки.	Директор.
		Наличие антитеррористического паспорта прогимназии.	Директор.
		Осмотр ограждений, ворот, запасных выходов, замков, решеток на предмет их целостности и исправности.	Завхоз.
		Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов.	Завхоз.
		Оповещение работников, обучающихся, воспитанников прогимназии об угрозе возникновения ЧС и изучение положений, инструкция, памяток и других документов по обеспечению безопасности в прогимназии с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления.	Администрация МКОУ, завхоз.
		Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с пропускным режимом, правилами посещения прогимназии родителями (законными представителями) и иной документацией по обеспечению личной безопасности воспитанников и обучающихся.	Директор.
		Документационное обеспечение (наличие антитеррористического паспорта, приказов, распоряжений, утвержденных планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий.	Директор, зам. директора по УВР, старший воспитатель.

		Ознакомление участников (педагогов, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей)) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.
		Документационное обеспечение (наличие антитеррористического паспорта, приказов, распоряжений, утвержденных планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса.	Директор, завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.
		Ознакомление участников (педагогов, обучающихся и их родителей) при организации образовательного процесса с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.
		Документационное обеспечение (приказы, распоряжения, утверждение планов графиков и т.п.) безопасности выездных мероприятий для обучающихся и воспитанников.	Директор, завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.
		Ознакомление участников (педагогов, учащихся, воспитанников и их родителей) выездных мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.
		Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении праздников, вне классных школьных мероприятий, спортивных соревнований и т.д.	Завхоз, зам. директора по УВР, старший воспитатель.

2. Работа с педагогами:

№	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	Август	Совещание педагогического коллектива по теме: «Организация профилактической работы по противодействию экстремизму и терроризму».	Директор.
2.	Август	Методическое объединение учителей начальных классов и м/о воспитателей дошкольных групп по теме: «Планирование работы педагогов» (включение в планы воспитательной работы классных часов и родительских собраний по вопросу противодействия экстремизму и терроризму).	Руководитель м/о учителей начальных классов.
3.	Апрель	Круглый стол по обмену опытом педагогов «Знаю! Умею! Готов показать!» (мероприятия, направленные на воспитание нравственных качеств обучающихся, воспитанников на уроках, НОД, во внеклассных мероприятиях.)	Зам. директора по УВР, педагога.

3. Работа с обучающимися:

№	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	Сентябрь	Правила поведения обучающихся в прогимназии.	Зам. директора по УВР, педагоги.
2.	Сентябрь	Беседы с обучающимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах.	Зам. директора по УВР, классные руководители.
3.	Октябрь	Проведение классных часов для учащихся 1 – 3 классов по теме «Терроризм, его причины и последствия?»	Зам. директора по УВР, классные руководители.
4.	Ноябрь	Проведение «Недели толерантности».	Зам. директора по УВР, классные руководители.
5.	В течение года согласно планам воспитательной работы.	Классные часы 1 раз в четверть по вопросу терроризма и экстремизма воспитания учащихся в ОУ	Зам. директора по УВР, классные руководители.
6.	Апрель	Проведение классных часов для учащихся по теме «Терроризм, его причины и последствия?»	Зам. директора по УВР, классные руководители.

4. Работа с родителями (законными представителями):

№	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	Сентябрь Апрель	Родительская конференция по теме: «О противодействии профилактической работы по противодействию терроризму и экстремизму. Мероприятия в МКОУ «Прогимназия №66/1» в рамках воспитательной работы, связанных с профилактической работой по противодействию терроризму и экстремизму обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).	Зам. директора по УВР, старший воспитатель.
2.	В течение учебного года по плану.	Родительские собрания, на темы «Терроризм и экстремизм: причины и последствия».	Зам. директора по УВР, педагоги.